

# SOS 365 STAJ DERSİ

## 2021-2022 YAZ DÖNEMİ BAŞVURULARI HAKKINDA

Başvuru ve belge teslim tarihleri: 16.05.2022-27.05.2022

### Başvurulara ilişkin genel bilgiler:

- Belirtilen tarihler dışında yapılan başvurular kabul edilmeyecektir. (Staj Seferbirliği Programı kapsamında kabul alan öğrenciler bu kısıtlamadan muaftr.)
- - Staj süresi 22 iş günüdür. Yaz stajı Haziran-Temmuz- Ağustos-Eylül aylarında yapılacak olan stajları kapsamaktadır. Staj başlangıç tarihi en erken 13.06.2022 olmalıdır.
- - Haftada **en az 3 en fazla 6 gün** staj yapılabilir. Bitiş tarihini haftada kaç gün staj yapacak olduğunuza ve stajınız esnasındaki resmi tatillere göre (iş günü olarak sayılamayacağından) hesaplamalısınız. Ayrıca staj yapılacak olan günler hep aynı günlere tekabül etmelidir. Örneğin Pazartesi, Çarşamba ve Cumartesi günleri belirlenmişse bugünlerde değişiklik yapılmamalıdır.
- - Staj başvurusu yapan ve kabul alan tüm öğrencilerimizin **mutlaka 2022-2023 Güz döneminde staj dersini kodlamaları** gerekmektedir. Aksi halde stajınızı tamamlamış olsanız dahi ders üzerinizde görünmeyecektir.
- - Staj yapılacak olan kurumun ve pozisyonun sosyoloji alanına uygun olması gerekmektedir.
- - Stajınızı **yüz yüze ve tam zamanlı** çalışma şartlarını karşılamalıdır. Online stajlar kabul edilmeyecektir.
- - Staj yapmak isteyen öğrencilerimiz, bölüm sayfamızda staj sekmesinde ilan edilmiş olan staj yönergesindeki (bkz. [http://www.sosyoloji.hacettepe.edu.tr/staj\\_ilan/Ek8.pdf](http://www.sosyoloji.hacettepe.edu.tr/staj_ilan/Ek8.pdf)) tüm şartlardan sorumludur. Detaylı bilgilendirme ve örnekler için aşağıdaki linkte yer alan kılavuzu inceleyiniz.

[http://www.sosyoloji.hacettepe.edu.tr/sos365\\_staj\\_071220.pdf](http://www.sosyoloji.hacettepe.edu.tr/sos365_staj_071220.pdf)

## BAŞVURU SÜRECİ/ BELGELER:

**1. Bilgilendirme Aşaması:** Staj başvuruları online olarak alınacaktır. Öğrencilerin [ardahanlioglu.begum@gmail.com](mailto:ardahanlioglu.begum@gmail.com) adresine aşağıdaki bilgileri içeren bilgilendirme maili atmaları gerekmektedir.

- Öğrencinin Adı Soyadı

- Dönem bilgisi (Kaçınıcı yarıyılıda olduğu, sınıfı)

- Staj yapmak istediği kurumun tam adı ve adresi

- Staj pozisyonunun-görevinin ne olduğu

- Kurumda uygulanan çalışma biçimi (esnek-uzaktan vb.) ve stajyerin hangi şartlarda staj yapacak olduğu

-Staj başlangıç-bitiş tarihleri ve haftada kaç gün staj yapılacağı.

- Öğrencinin iletişim numarası (sizlere doğrudan ulaşabileceğimiz bir cep telefonu numarası)

Mailiniz komisyonca değerlendirilerek, uygun bulunması durumunda AŞAMA 2’de belirtilen belgelerle başvurunuzu yapabilirsiniz.

**NOT:** Başvuru tarihini göz önüne alarak bilgilendirme mailini son günlere bırakmayınız. Çünkü staj sigorta işlemlerinizin yapılabilmesi için en az 10 gün öncesinden SKS’ye başvuru yapılması istenmektedir.

### AŞAMA 2: Başvuru Aşaması

Kendilerine olumlu dönüş yapılan öğrencilerimizin aşağıda belirtilen belgeleri [ardahanlioglu.begum@gmail.com](mailto:ardahanlioglu.begum@gmail.com) adresine iletmeleri gerekmektedir.

#### *Gerekli Belgeler:*

1. Stajyer Öğrenci Başvuru ve Kabul Formu

([http://www.sosyoloji.hacettepe.edu.tr/staj\\_ilan/isyeribasvuruFormu\\_071220.pdf](http://www.sosyoloji.hacettepe.edu.tr/staj_ilan/isyeribasvuruFormu_071220.pdf))

## 2. Beyan ve Taahhütname

[http://www.sosyoloji.hacettepe.edu.tr/staj\\_ilan/EK2.pdf](http://www.sosyoloji.hacettepe.edu.tr/staj_ilan/EK2.pdf) (sağlık hizmeti alanlar)

[http://www.sosyoloji.hacettepe.edu.tr/staj\\_ilan/Ek3.pdf](http://www.sosyoloji.hacettepe.edu.tr/staj_ilan/Ek3.pdf) (sağlık hizmeti almayanlar)

## 3. Öğrenci Staj Başvuru Dilekçesi (Detaylı bilgiyi staj kılavuzunda bulabilirsiniz)

(**NOT:** Belgelere erişimde bazı tarayıcılarda sorun yaşanmaktadır. Farklı tarayıcılardan açmayı deneyiniz.)

Bölüm sayfasında staj sekmesinde yer alan kılavuzdaki yönlendirmeler (bkz. [http://www.sosyoloji.hacettepe.edu.tr/sos365\\_staj\\_071220.pdf](http://www.sosyoloji.hacettepe.edu.tr/sos365_staj_071220.pdf)), staj süreci ve sonrasında gerekli olan evraklar ve bilgilendirmeler konusunda sizlere yol gösterecektir. Yönergeleri okumanızın ardından sorularınız olması halinde mail atarak bilgi alabilirsiniz.

Başvurusunu gerçekleştiren öğrencilerimizin sigorta işlemleri komisyon tarafından başlatılacaktır.

Stajları kapsamında sigorta işlemleri yapılan öğrencilerimiz işe giriş bildirgelerini **E-Devlet Kapısı > Sosyal Güvenlik Kurumu > İşe Giriş/İşten Ayrılış Bildirgeleri** yolunu izleyerek temin edebilirler. Staj sonrası teslim edilecek olan evraklara ilişkin duyurular için bölüm sayfasını düzenli olarak takip etmeyi unutmayınız.

*Sosyoloji Bölümü Staj Komisyonu*